



ISTITUTO COMPRENSIVO .

Protocollo numero: **2221 / 2022**

Data registrazione: **08/02/2022**

Tipo Protocollo: **USCITA**

Documento protocollato: **DETERMINA 10 - Digitalizzazione amministrativa PON DIGITAL
BOARD_Progetto_13.1.2A - FESRPON-LI-2021-1.pdf**

IPA/AOO: **istsc_imic805008**

Oggetto: **DETERMINA 10 - Digitalizzazione amministrativa PON DIGITAL
BOARD_Progetto_13.1.2A - FESRPON-LI-2021-1**

Destinatario:

RUSSO NADIA

ALBO - PUBBLICITA' LEGALE

Ufficio/Assegnatario:

RUSSO NADIA (DSGA)

Protocollato in:

**3980 - DETERMINA 10/2022 - Digitalizzazione amministrativa PON DIGITAL
BOARD_Progetto_13.1.2A - FESRPON-LI-2021-1**

Titolo: **6 - FINANZA E PATRIMONIO**

Classe: **2 - Uscite e piani di spesa**

Sottoclasse: - - -

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE



Data e n. vedi segnatura

CUP: J69J21008630006

CIG: ZE0351A3C1

Determina n. 10

Oggetto: DETERMINA a contrarre Digitalizzazione Amministrativa Pon DIGITAL BOARD

Progetto_13.1.2A - FESRPON-LI-2021-1_Digital Board_Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU

Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 – Avviso 28966 del 6/9/2021 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”

Visto di REGOLARITA' CONTABILE attestante la copertura finanziaria data

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO il decreto interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, pubblicato in GU n. 267 del 16.11.2018 e in particolare l'art. 44;

VISTA la nota MIUR n. 74 del 05/01/2019: Decreto 28 agosto 2018 n. 129 avente ad oggetto “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 17” – Orientamenti interpretativi;

VISTE le linee guida ANAC n. 3 “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni” approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera 1096 del 26 ottobre 2016;

VISTE le linee guida ANAC n.4 “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate dal Consiglio dell'autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera 1097 del 26 ottobre 2016 ed aggiornate con Delibera 206 dell'01 marzo 2018;

CONSIDERATO in particolare l'Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 che prevede che “le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture ... per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici”;

VISTO l'avviso prot. n. AOODGEFID/9707 del 27/04/2021 – *Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 – avviso 28966 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”;*

VISTO la nota autorizzativa prot. n. AOODGEFID/42546 del 02.11.2021 che determina l'avvio delle attività e il contestuale avvio della spesa

RAVVISATA la necessità di acquistare:

n. 02 gruppi di continuità per l'Ufficio di Segreteria;



n. 02 mouse verticali per l'Ufficio di Segreteria;

n. 08 tastiere ergonomiche per l'Ufficio di Segreteria.

VISTO il Regolamento interno di Istituto per le attività negoziali finalizzate all'acquisizione di beni e forniture approvato dal C.d.I. con Delibera n. 129 del 04/03/2019;

RITENUTO coerente con il Piano Triennale dell'Offerta Formativa approvato con Delibera del C.d.I. n. 120 del 21/01/2019, aggiornato per l'a.s. 2021/2022 con delibera del C.d.I. n. 88 del 09/11/2021;

CONSIDERATO il Programma Annuale E.F. 2022 è approvato dalla G.E. nella seduta del 14/01/2022;

VERIFICATO che la Consip S.p.A., società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, non ha attualmente attivato convenzioni per la fornitura dei beni/servizi di cui all'oggetto, alle quali poter eventualmente aderire ai sensi dell'art. 24, comma 6, della legge n. 448/2001 (si veda Prot. 2202/2022 del 08.02.2022);

CONSIDERATO che le Istituzioni Scolastiche sono tenute a provvedere ai propri approvvigionamenti relativi ad acquisti di beni e servizi informatici e di connettività tramite Consip (art. 1 comma 512 Legge n. 208/2015), attraverso lo strumento delle convenzioni, ove queste siano disponibili ed idonee a soddisfare le esigenze essenziali poste dagli appalti da affidare;

TENUTO CONTO che l'importo della fornitura è ricompreso nel limite di cui all'art. 36, comma 2, lettera a) del d.lgs n. 50/2016 come modificato dal D.Lgvo 56/2017 ammonta a **€ 631,21 iva esclusa** (€ 770,80 iva inclusa);

RITENUTO di scegliere, quale modalità di scelta del contraente

o **Affidamento diretto con ODA su Mepa** (art.36, comma 2 lett. a) D.Lgs 50/2016 "Codice degli appalti" come novellato dall'art. 25 del D.Lgs 56/2017;

DETERMINA

Le premesse fanno parte integrante del presente provvedimento

a) di procedere all'acquisto di

- **n. 02 gruppi di continuità per l'Ufficio di Segreteria;**
- **n. 02 mouse verticali per l'Ufficio di Segreteria;**
- **n. 08 tastiere ergonomiche per l'Ufficio di Segreteria;**

per la realizzazione della **Digitalizzazione Amministrativa Pon DIGITAL BOARD**

Progetto_13.1.2A - FESRPON-LI-2021-1_Digital Board_ Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica con Affidamento diretto con ODA su Mepa con la Ditta SIAC INFORMATICA VENETA SRL – Via Alzaia di Cendon, 16 – 31057 SILEA (TV) - 03706320276;

per l'attuazione del Progetto Digital Board codice **Progetto_13.1.2A - FESRPON-LI-2021-1_Digital Board_ Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica**

b) di impegnare, per le finalità di cui sopra,

L'importo complessivo oggetto della spesa, desunto dai prezzi offerti dal fornitore, per l'acquisizione in affidamento diretto è determinato in € 631,21 (seicentotrentuno/21 iva esclusa) e € 770,08 (settecentosettanta /08 iva compresa al 22%).

La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale, sull'Attività **A03/08 - Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione - Avviso 28966/2021** che presenta la necessaria disponibilità;

c) il CIG relativo all'acquisto in oggetto che verrà indicato in tutte le fasi dell'istruttoria è il seguente: **ZE0351A3C1**;

d) di richiedere alle ditte scelte:

- la compilazione della dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà relativa all'insussistenza cause di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs 18 aprile 2016, n. 50;
- i dati per il rilascio del DURC;
- gli estremi identificativi dell'IBAN Bancario o Postale dedicato con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati (obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010);
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi;

e) di informare che il codice univoco per la fatturazione elettronica è **UFNOWG**;



ISTITUTO
COMPENSIVO
di TAGGIA



1861 - 2011
150° Anniversario Unità d'Italia
Unico Istituto scelto per rappresentare
la scuola ligure alla Seduta solenne del
Parlamento il 17 marzo 2011

- f) di individuare, ai sensi dell'art. 31 D.Lgs. 50/2016 il Dirigente Scolastico pro tempore in qualità di Responsabile Unico del procedimento;
- g) di autorizzare il Direttore SGA all'imputazione della spesa di € 631,21 più IVA di cui alla presente determina al relativo capitolo di Bilancio.

f.to Digitalmente da IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Anna Maria Fogliarini

LA PRESENTE DETERMINA HA EFFETTO IMMEDIATO PER LA GESTIONE EFFICIENTE DELL'AMMINISTRAZIONE SCOLASTICA.